

ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI
ACIREALE – VIA DEGLI ULIVI 19

DELIBERAZIONE COMMISSARIALE N. 24

L'anno 2018 il giorno *nov* del mese di *novembre*

OGGETTO: Rendiconto generale della Gestione 2017 e relativi allegati. -

IL DIRETTORE GENERALE

PROPOSTA

VISTO il D.Lgs. n. 23/06/2011 n. 118, come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014 n.126, aggiornato con successivi Decreti Ministeriali, recante norme sul nuovo sistema contabile entrato a regime con l'anno 2016;

VISTA la legge regionale 16.01.2015, n. 3, recante norme sull'armonizzazione dei sistemi contabili della Regione, degli Enti ed Organismi strumentali della stessa;

CONSIDERATO che questo Istituto rientra fra gli Enti strumentali della Regione Siciliana, come individuati all'art. 11 – ter del Decreto Legislativo n. 118/2011;

PREMESSO che ai sensi dell'art. 18, comma 1, lett. b), del D.L. gs 23.06.2011, n. 118, prevedono che gli enti locali deliberino, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 11, comma 1, lett. b, il Rendiconto generale è adottato secondo gli schemi di cui all'allegato n. 1 0 del D. Jgs 118/2011, concernente lo schema del rendiconto della gestione, che comprende:

- a) il conto del bilancio, gestione entrate;
- b) il conto del bilancio – riepilogo generale delle entrate;
- c) conto del bilancio –gestione delle spese;
- d) conto del bilancio-riepilogo generale delle spese per missione;
- e) conto del bilancio – riepilogo generale delle spese per titoli;
- f) Quadro generale riassuntivo;
- g) Equilibri di bilancio;
- h) Conto Economico;
- i) Stato patrimoniale Attivo e Passivo;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 11, comma 4, al rendiconto della gestione sono inoltre allegati:

- All. a) - il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- All. b) - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- All. c) - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- All. d) - prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologia e categorie;
- All. e) -il prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati e il riepilogo spese per titoli e macroaggregati;
- All. f) - la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi
- All. g) - la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi



- All. h) - il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione
- All. l) - Previsioni e risultati secondo il piano dei conti
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- la relazione del collegio dei revisori dei conti.
- la relazione sulla gestione.

ATTESO CHE il Rendiconto generale della gestione 2017 è stato predisposto secondo gli schemi di cui all'allegato n. 10 del D.lgs 118/2011, concernente lo schema del rendiconto della gestione e i relativi allegati;

PREMESSO che con delibera del commissario ad acta nn. 17-24-26/2017 è stato adottato il bilancio di previsione per gli esercizi 2017/2019 e successivamente approvato con Provvedimento del Dirigente Generale del Dipartimento Infrastrutture, Mobilità e Trasporti prot. n. 002068 del 25/09/2017 con il quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019;

VISTA la delibera Commissariale n. 35 del 28/11/2017 di variazione del bilancio di previsione gestionale 2017/2019 – adeguamento degli stanziamenti.

VISTA la determina dirigenziale n. 393 del 14/12/2017 avente ad oggetto Prelevamento dal Fondo di Riserva – Bilancio di previsione finanziario 2017;

CONSIDERATO che la Banca UNICREDIT s.p.a. che espleta il servizio di cassa nei confronti di questo istituto, ha rimesso il proprio conto relativo all'esercizio 2017, le cui risultanze coincidono con le scritture dell'Ente in conformità agli ordinativi di pagamento e riscossione regolarmente eseguiti e che pertanto, per la parte di competenza, può darsi scarico al suddetto Istituto di credito che ha esercitato il servizio di tesoreria nell'anno 2017;

CONSIDERATO che gli agenti contabili interni hanno reso il conto della propria gestione nei termini previsti;

CONSIDERATO che con Delibera Commissariale n. 22 del 23/10/18 è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, stralciando quelli insussistenti e/o inesigibili in aderenza a quanto previsto dal punto 9.1 del Principio Contabile Applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;

RILEVATO che al Conto del Bilancio in esame è allegato il Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione, il quale evidenzia un Risultato di amministrazione al 31/12/2017 di € 9.262.113,27, già depurato del FPV al 31 dicembre pari a € 152.583,66, e costituito da:

- la consistenza di cassa iniziale, gli incassi e i pagamenti complessivamente effettuati nell'esercizio, in conto competenza e in conto residui, il saldo alla chiusura dell'esercizio;
- il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi);

Il risultato di amministrazione come sopra determinato risulta avere la seguente composizione.

- Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2017 € 5.814.154,89;
- Altri accantonamenti € 238.682,47
- Totale parte disponibile € 3.209.275,91

RILEVATO che il Collegio sindacale, nominato con D.P. n. 266/Serv. - I/SG del 13 giugno 2017, ha provveduto all'esame preventivo del Rendiconto 2017 e degli allegati e con Verbale n. in data ha rimesso la prescritta relazione contenente, tra l'altro, le valutazioni in ordine alla attendibilità delle risultanze della gestione finanziaria, al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, alla congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità e dei fondi rischi, alla attendibilità dei risultati economici generali ed alla attendibilità dei valori patrimoniali;

VISTO IL D.P.R.S. n. 26/SERV. 1°/S.G. del 15 febbraio 2018, introitato al protocollo dell'Ente al n. 698 del 16 febbraio 2018, con il quale il Presidente della Regione ha nominato il Dott. Maurizio Maccarrone Commissario Straordinario di questo Istituto, sino alla data del 15/04/2018, conferendo allo stesso, nelle more del perfezionamento delle procedure costitutive dell'ordinario organo di amministrazione, poteri commissariali straordinari;

VISTO il D.P.R. n. 212/Serv.1°/S.G. del 04/05/2018 con il quale il Presidente della Regione conferma e rinnova fino alla data del 30 settembre 2018 il dott. Maurizio Maccarrone quale Commissario Straordinario dell'Ente;

VISTO il D.P.n. 574/Serv.1°/S.G. del 15/10/2018 con il quale il Presidente della Regione proroga con decorrenza dal 01/10/2018 per la durata di quarantacinque giorni l'incarico conferito con i precedenti atti;

VISTO il D.lgs 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il vigente Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Istituto;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

PROPONE

1. Di prendere atto e approvare il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017, comprendente:
 - il conto del bilancio, gestione entrate;
 - il conto del bilancio – riepilogo generale delle entrate;
 - conto del bilancio – gestione delle spese;
 - conto del bilancio-riepilogo generale delle spese per missione;
 - conto del bilancio – riepilogo generale delle spese per titoli;
 - Quadro generale riassuntivo;
 - Equilibri di bilancio;
 - Conto Economico;
 - Stato patrimoniale Attivo e Passivo;

2. Di dare atto che ai sensi dell'art. 11 comma 4, del D.lgs 118/2011 sono ad esso allegati:
 - All. a) - il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - All. b) - il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - All. c) - il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - All. d) - prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologia e categorie;
 - All. e) -il prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati e il riepilogo spese per titoli e macroaggregati;
 - All. f) - la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi
 - All. g) - la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi
 - All. h) - il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione
 - All. l) - Previsioni e risultati secondo il piano dei conti
 - l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - la relazione del collegio dei revisori dei conti.
 - la relazione sulla gestione.

3. Prendere atto che al rendiconto generale sono, inoltre, allegati:
 - Spese di personale sostenute nel 2017;
 - Prospetto analitico del TFR al 31/12/2017;
 - Relazione di verifica dei vincoli di spesa per il 2017;
 - Prospetto Tempestività dei Pagamenti;



- Conciliazione crediti e debiti 2017
4. Trasmettere copia del presente provvedimento, comprensivo degli allegati, all'Assessorato regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, serv. 13 Vigilanza Enti, quale organo Tutorio di questo Ente, per quanto di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

(Avv. Maria Trovato)



Il Responsabile del Servizio Ragioneria esprime parere FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA
REGOLARITA' CONTABILE DEL SUPERIORE PROPOSTA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

(Dott.ssa Bognanno Lucia)



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO IL D.P.n. 574/Serv.1°S.G. del 15/10/2018 con il quale il Presidente della Regione proroga
con decorrenza dal 01/10/2018 per la durata di quarantacinque giorni l'incarico conferito al Dott.
Maccarone Maurizio l'incarico di Commissario straordinario presso questo IACP di Acireale;

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Visti i pareri resi sulla proposta;

Ritenuto di approvare integralmente la superiore proposta per le motivazioni nella stessa contenute

DELIBERA

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione sopra riportata, comprensiva della
documentazione allegata.

IL DIRETTORE GENERALE

(Avv. Maria Trovato)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Dott. Maccarone Maurizio)



Il Responsabile del Servizio Ragioneria esprime parere FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA
REGOLARITA' CONTABILE DEL SUPERIORE PROPOSTA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

(Dott.ssa Bognanno Lucia)

