

ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI

ACIREALE – VIA DEGLI ULIVI, 19

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 86

OGGETTO: Nomina dei Responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

L'anno 2018 Il giorno 28 del mese di marzo

IL DIRETTORE GENERALE

- Premesso che con deliberazione commissariale n. 1 del 31 gennaio 2018, è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, e che la sottoscritta è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT);

-Premesso, altresì, che ai sensi dell'art. 10, commi 1 e 3, del D. Lgs n. 33/2013, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 97/2016, ogni amministrazione indica i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dello stesso D. Lgs. n. 33/2013;

-Considerato che la promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un obiettivo strategico di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali

- Vista la Delibera n. 1208 del 22 Novembre 2017 con la quale l'ANAC con ha approvato definitivamente l'Aggiornamento al Piano Nazionale Anticorruzione;

-Ritenuto di dover procedere alla nomina dei Responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, nei Dirigenti di Area, ed in mancanza nei Responsabili degli Uffici

DETERMINA

1. Procedere, per le motivazioni indicate in premessa, alla nomina dei Responsabili della trasmissione e pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, ai fini e per gli effetti del piano Triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018/2020, individuandoli nei seguenti dipendenti:
 - a) Dirigente Area Tecnica Ing. Salvatore Pulvirenti;
 - b) Responsabile Servizio Manutenzione Geom. Alfio Mirabella;
 - c) Responsabile Servizio Ragioneria dott.ssa Lucia Bonanno;
 - d) Responsabile Servizio Gestione Alloggi Sig. Leotta Paolo
2. Disporre che i Responsabili sopra individuati provvedano a consegnare al Dott. Lucio Sorbello i documenti da pubblicare sul sito dell'Ente.
- 3) Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.
- 4) Disporre che il presente provvedimento venga notificato agli interessati

Il Direttore Generale
(Avv. Maria Trovato)

